

INTEGRITETSPOLICY



**FOLKRÖRELSEARKIVET
FÖR UPPSALA LÄN**

Parter och ansvar för behandlingen av dina personuppgifter

Folkrörelsearkivet för Uppsala län (nedan kallad Folkrörelsearkivet) hanterar personuppgifter i två olika egenskaper. Dels behandlar Folkrörelsearkivet personuppgifter som en ideell förening. Dels är Folkrörelsearkivet en enskild arkivinstitution som behandlar personuppgifter för arkivändamål av allmänt intresse, d.v.s. Folkrörelsearkivet hanterar arkiv. Som ideell förening är Folkrörelsearkivet personuppgiftsansvarig. Som arkivinstitution är Folkrörelsearkivet personuppgiftsansvarig, eller personuppgiftsbiträde till personuppgiftsansvariga medlemmar i Folkrörelsearkivet.

Ideell förening

Varför behandlar vi dina personuppgifter?

För att Folkrörelsearkivet ska kunna bedriva sin verksamhet behandlas personuppgifter för olika ändamål kopplade till verksamheten. Folkrörelsearkivet behandlar personuppgifter för att administrera löpande verksamhet och de personer som omfattas är vanligtvis angiven kontaktperson för medlemsförening.

Folkrörelsearkivet är personuppgiftsansvarig för behandlingen av de personuppgifter som sker vid:

- Hantering av medlemskap i Folkrörelsearkivet
- Föreningsadministration
- Utbildningar arrangerade av Folkrörelsearkivet
- Kontakt med medlemsföreningar
- Besök på vår hemsida
- Publicering av material på hemsida och sociala medier

Vilka delar vi personuppgifter med?

Uppgifterna kommer inte att överföras till tredje land och dina personuppgifter kommer inte att utsättas för automatiserat beslutsfattande, till exempel profilering.

Insamlade personuppgifter kommer inte att säljas vidare till tredje part.

Vilken laglig grund har vi för personuppgiftsbehandling?

Folkrörelsearkivet har nedan sammanställt den lagliga grunden för behandlingen av personuppgifter som sker inom arkivets verksamhet.

Hantering av medlemskap i arkivet

Föreningsadministration

Sammanställning av statistik och uppföljning

Utbildningar arrangerade av arkivet

Kontakt med medlemsföreningar

Besök på vår hemsida

Publicering på hemsida och sociala medier

Avtal

Avtal

Allmänt intresse

Intresseavvägning och ibland samtycke

Intresseavvägning

Intresseavvägning

Intresseavvägning och ibland samtycke

Hur länge sparar vi dina personuppgifter?

Folkrörelsearkivet kommer att genomföra en bedömning årsvis om ändamålet med behandlingen av personuppgifterna kvarstår. Om inte ändamålen med behandlingen av personuppgifterna kvarstår kommer uppgifterna att raderas.

Vilka rättigheter har du?

Du kan när som helst utöva dina rättigheter genom att begära tillgång till och rättelse eller radering av personuppgifter, begära begränsning av behandling eller invända mot behandling. Kontakta styrelsen för att utöva dina rättigheter.

Vidare har du rätt att inge ett klagomål avseende föreningens behandling av personuppgifter till Integritetsskyddsmyndigheten, besök www.imy.se.

Folkrörelsearkivet som en enskild arkivinstitution

Dataskyddsförordningen / GDPR (SFS 2018:219) artikel 5.1.b. anger att personuppgifter ska behandlas utifrån berättigade ändamål och att vidarebehandling av personuppgifter för bl.a. arkivändamål av allmänt intresse inte ska anses vara oförenlig med de ursprungliga ändamålen. Folkrörelsearkivets ändamål är enligt [dess stadgar 1 §](#) bland annat att arkivera och hantera handlingar som kan utnyttjas för forskning och kunskapsinhämtning om folkrörelserna och deras historia; folkrörelser förstått i en vid bemärkelse av tidigare och nu verkande föreningsverksamhet. Folkrörelser och föreningar har och har haft en väsentlig samhällsfunktion. Förekommande personuppgifter är en integrerad och central del i föreningsverksamhet. Hanteringen av dessa utgör därför ett arkivändamål av allmänt intresse.

Tillämpning av personuppgiftsskydd

Hanteringen av personuppgifter för arkivändamål av allmänt intresse sker i överensstämmelse med Dataskyddslagen (SFS 2018:218), Dataskyddsförordningen / GDPR (SFS 2018:219) och Riksarkivets föreskrifter om behandling av personuppgifter för arkivändamål av allmänt intresse (RA-FS 2024:8). Tillämpningen av föreskrifterna i RA-FS 2024:8 omfattar enligt dess 4 § endast personuppgifter som är helt eller delvis automatiserade (d.v.s. ett digitalt format) eller personuppgifter som ingår i eller kommer att ingå i register. Dataskyddsförordningen ger även, med vissa undantag, endast skydd för fysiska, levande personer.

Hantering av personuppgifter kan ytterligare begränsas efter överenskommelse om förbehåll med den som deponerat eller överlåtitt arkiv, eller efter Folkrörelsearkivets egen bedömning om risk för men eller skada för den registrerade.

Hur vi behandlar arkiv med personuppgifter

- Folkrörelsearkivet tar emot leveranser av handlingar som uppkommit i föreningsverksamhet. Handlingarna kan vara i olika format.
- Leveranser kan ske som en överlåtelse (gåva) till Folkrörelsearkivet, eller som en deposition.
- Leveransen registreras och kvitto med sammanfattning av leveransens innehåll utfärdas till den som levereras.
- Informationen omhändertas för arkivering. Handlingarna ordnas och förtecknas. Den bevaras därefter under betryggande former i oförändrat skick för att skydda arkivets autenticitet. Ingen, inte heller handlingarnas upphovsman eller ägare, äger att lägga till, avlägsna eller ändra information i arkiverade handlingar, eller begära att så sker.
- En deposition kan återtas av deponenten och upphör då att vara omhändertagen för arkivering.
- Externa organisationer / system hanterar i vissa fall handlingar för arkivering och tillgängliggörande. Vanligen undantas handlingar med personuppgifter som omfattas av

dataskyddsförordningen från denna hantering. I de fall dessa hanterar personuppgifter som omfattas av dataskydd, kompletterar de Folkrörelsearkivets integritetspolicy med en motsvarande policy, samt i vid behov depositionsavtal och personuppgiftsbiträdesavtal (det gäller för Enskilda e-arkivet (EEA)).

Utlämnande av personuppgifter

- Folkrörelsearkivet har som ett syfte att arkiven, inklusive personuppgifter, ska vara tillgängliga för forskning, med de begränsningar som lag, föreskrifter och arkivlämnarens särskilda förbehåll sätter.
- Personuppgifter kan utlämnas till personuppgiftsansvariga (deponenter).
- Känsliga personuppgifter samt personuppgifter som rör lagöverträdelse får endast utlämnas under vissa förutsättningar som preciseras i 11–12 §§ i RA-FS 2024:8.
- Som känsliga personuppgifter räknas enligt SFS 2018:219 uppgifter om
 - medlemskap i fackförening
 - politiska åsikter
 - religiös eller filosofisk övertygelse
 - etniskt ursprung
 - hälsa
 - sexualliv eller sexuell läggning
 - genetiska uppgifter
 - biometriska uppgifter

Personnummer räknas som särskilt skyddsvärd uppgift och utlämnas endast när det bedöms inte förorsaka något men.

Personuppgiftsansvarig och personuppgiftsbiträde

- Folkrörelsearkivet är personuppgiftsansvarig för de arkiv som överlåtits till Folkrörelsearkivet.
- Ägarna till deponerade arkiv är personuppgiftsansvariga för dessa.

Om du vill veta mer

Har du frågor om föreningens personuppgiftsbehandling eller vill utöva dina rättigheter kontaktar du arkivet.

För gällande villkor om hantering av personuppgifter för arkivändamål av allmänt intresse, se även föreskrift från Riksarkivet: [RA-FS 2024:8](#).

Uppsala 2018-05-28

Reviderad, Uppsala 2025-02-24

Örjan Simonson, arkivchef